

文京区長 殿

法人の場合は、事業者名
を記入してください。

捨印

令和7年8月31日

様式第1号事前相談書に
記載した店舗名・
住所を記入してください。事業者・
店舗名称

(株)文京商事・「文のホスト」

店舗住所

〒112-xxxx
文京区春日x-x-x 文京ビル1F代表者
名・住所

氏名 文京 一郎

住所 〒112-△△△△
文京区後楽△-△-△ 文京マン

電話番号

03-□□□□-xxxx 担当名 春日

捨印を押印してください。

表取
文京商事代
表取締役印
101

文京

提出書類の関係で区からご連絡
する場合がありますので、その際
の連絡先を記入してください。

現下の経済変動に対応するための区内店舗

別記第4号様式「事業報告書」表面下部の
「①消費者還元サービス」の合計額もしくは
15万円のいずれか少ない金額を記入してくだ法人の場合：法人代表者印か代表者の個人印
個人事業主の場合：代表者の個人印
を押してください。
※社名・店舗名のための印は×

1 実績額

(1) 消費者還元サービス	147,000 円	合計金額 15 万円を限度とします。
(2) 原材料費等の 10 分の 1 の額	90,500 円	合計金額 10 万円を限度とします。
(3) 環境配慮・合理的配慮に係る 経費等の 2 分の 1 の額	50,000 円	合計金額 5 万円を限度とします。
合 計 (1, 000 円未満端数切捨て)	287,000 円	

2 事業報告

別添の事業

3 誓約事項

(1) 標記の

上記(1)(2)(3)の合計額（千円未満端数
切捨て）もしくは 30 万円のいづれ
か少ない額を記入してください。誓約事項の内容を
ご確認ください。

(2) 当補助金の対象経費については、他の要綱等により補助を受け、又は受ける見込みがある経費ではありません。

(3) 文京区から検査又は報告の求めがあった場合は、これに応じ

(4) 領収書その他の支出を証すべき書類を保存し、文京区から

補助金の交付を受けるに当たり、上記(1)から(4)までについて

4 口座振替依頼

以下の口座へ振り込んでください。

補助金振込先の口座情報を
正確に記入してください。
依頼人と振込先口座名義が
異なる場合、別途委任状の
提出が必要です。

振 込 口 座	金融機関名	銀 行 信用金庫 信用組合				支店名	支店				
		金融機関コード					支店コード				
	預金種目 (○で囲む。)	1 普通	2 当座	口座番号 (右詰めで記入)							
	フリガナ										
	口座名義										

※ 請求者と振込口座の名義人が異なる場合は、別紙の委任状に記入・押印が必要です。

記入不要です。

【事務処理欄】

交付確定額	
-------	--

点検	確認