

記入例

別記様式第1号（第5条関係）

文京区長 殿

捺印をお願いします
※捺印については、代表者印（社判のみお持ちの場合は、代表者様個人の捺印をお願いいたします。）

捨印

※記入不要です

[あっせん番号]

申請日を記入

令和2年8月17日

所在地 **文京区春日**〇-〇-〇

法人名・屋号 **株式会社文京産業**

代表者名 **代表取締役 文京 太郎**

印

文京区中小企業信用保証料補助金交付申請書兼請求書

文京区中小企業資金融資に係る信用保証料補助要綱第5条の規定により、下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

1 補助金の対象となる資金

現下の経済変動に対応するための緊急資金

現下の経済変動に対応するための事業多角化・業態転

※上記□内に必ずを記入してください。

①「保証料額」…信用保証決定のお知らせに記載されている「保証料総額」を記入

②「交付申請額」…保証料額をそのまま記入。※保証料額が **30万円を超える場合は**、交付申請額は30万円となります。

2 交付申請額

保証料額

① **450,000**円

交付申請額

② **300,000**円

交付申請額は、30万円を限度とします。交付申請は、1資金につき1企業1回までとします。

※金融機関コード(4桁)、本・支店コード(3桁)についても記入してください

※申請者(代表者)と振込口座名義人が異なる場合は、委任状(申請事業所代表者の押印必要)が必要です。

3 口座振替依頼

補助金は、以下の口座へ振り込んでください。

振込口座	金融機関名	みずほ	銀行 信用金庫 信用組合	支店名	本郷支店						
	金融機関コード	0 0 0 1			支店コード	0 7 5					
	預金種目 (○で囲む。)	1 普通	2 当座	口座番号 (右詰めで記入)	0	1	2	3	4	5	6
	フリガナ	カ)フンキョウサンギョウ									
口座名義	株式会社文京産業										

※ 請求者と振込口座の名義人が異なる場合は、委任状を添付してください。

【文京区使用欄】

交付決定額

円

※記入不要です