

※事業計画書の内容は区内店舗紹介サイト「文京ソコチカラ」特設ページに掲載します。 **事業計画書**

1 店舗情報

店舗名	(株)文京商事・「文の京ストア」	事前相談書に記載した店舗名を記入してください。
業種・営業内容	日用雑貨の販売	店舗の営業内容を具体的に記入してください。

2 消費者還元サービス実施期間 (本事業の補助対象期間内での実施期間を記入してください。令和8年7月1日～9月30日の期間で、消費者還元サービスを実施する期間を記入してください。)

期間	令和8年7月6日～8月23日
----	----------------

消費者還元サービス実施日
具体的なサービス実施日・実施時間帯等を記入してください。

サービス実施日	期間中毎日サービス実施	上記の実施期間のうち、実際にサービスを実施する日・時間帯等を具体的に記入してください。期間中毎日実施する場合はその旨を記入してください。
---------	-------------	--

3 サービス内容明細

(1) 割引販売事業(商品を特別価格で提供する場合)

※ 割引額が定価の20%を超えたときは、補助金の対象外です。

	商品名	定価	特別価格	割引額 (定価-特別価格)	期間中の 提供予定数	サービス額
1	ビーズクッション	3,000円	2,400円	600円	100回	60,000円
2	ルームシューズ	1,500円	1,200円	300円	100回	30,000円
3		円	円	円	回	円
4		円	円	円	回	円
5		円	円	円	回	円
6		円	円	円	回	円
小計						90,000円 A

(2) サービス品提供事業(商品と一緒にサービス品を提供する場合)

※ サービス品の価格が販売商品価格の20%(販売商品価格が1,000円未満の場合は200円)を超えたときは、補助金の対象外です。

	サービス品名	提供の方法(〇〇円の商品を購入/注文時)	サービス品の 金額	期間中の 提供予定数	サービス額
1	キーホルダー	1,000円以上お買い上げの方に、キーホルダー1個サービス	200円	300回	60,000円
2				回	円
3				回	円
4				回	円
小計					60,000円 B

(3) 全品20%引き等、上記(1)(2)に記載しきれない事業(サービス内容・定価・割引額・サービス品の金額・提供予定数等について詳細に記入してください)

上記(1)(2)以外の消費者還元サービスを実施する場合には、補助の対象となるかを区で判断するため、事前にご相談ください。事前相談がない場合は補助金の対象外となる場合があります。区の確認がとれたものについて、(3)に具体策と発生する経費についてご記入ください。	円 C
---	-----

A	90,000円
B	60,000円
C	円
①消費者還元サービス(A+B+C)	150,000円

A~Cの合計額もしくは15万円のいずれか少ない方の金額を記入してください。

※ 合計金額15万円を限度とします。

(4) 原材料の購入等経費(区が書類を収受した日からキャンペーン終了までに店舗営業のために購入する経費)

	購入品目	合計購入金額
原材料費等 (商品仕入費費)	仕入れ、電気代、ガス代	1,000,000 円
	<p>参加申請書類を区に提出し、区が書類を収受した日からキャンペーン終了までの期間中に支払った(もしくは支払予定の)品目を記入してください。「参加申請書類を区が収受した日」は、参加決定後に送付する参加決定通知に記載させていただきます。サービス実施後に提出いただく「事業報告書」にて確定の内容を記入いただきますので、ここでは現時点での予定を記入してください。</p>	
	購入金額合計の10分の1 ※ 小数点以下切捨て	100,000 円 A

※電力・ガス代を計上する場合は請求書等に記載の使用名義や使用住所が申請内容と一致するなど、補助要件を満たす必要があります。申請要項等を事前にご確認いただき、対象となる場合のみご申請ください。

	購入品目	合計購入金額
環境配慮の	紙製ストロー、パルプモールド容器	20,000 円
	<p>参加申請書類を区に提出し、区が書類を収受した日からキャンペーン終了までの期間中に支払った(もしくは支払予定の)品目を記入してください。「参加申請書類を区が収受した日」は、参加決定後に送付する参加決定通知に記載させていただきます。サービス実施後に提出いただく「事業報告書」にて確定の内容を記入いただきますので、ここでは現時点での予定を記入してください。</p>	
	購入金額合計の2分の1 ※ 小数点以下切捨て	10,000 円 B

	購入品目	合計購入金額
合理的配慮費	筆談ボード、スロープ設置工事	80,000 円
	<p>参加申請書類を区に提出し、区が書類を収受した日からキャンペーン終了までの期間中に支払った(もしくは支払予定の)品目を記入してください。「参加申請書類を区が収受した日」は、参加決定後に送付する参加決定通知に記載させていただきます。サービス実施後に提出いただく「事業報告書」にて確定の内容を記入いただきますので、ここでは現時点での予定を記入してください。</p>	
	購入金額合計の2分の1 ※ 小数点以下切捨て	40,000 円 C

A 100,000 円

上記Aもしくは10万円のいずれか
少ない方の金額を記入してください。

※ 合計金額10万円を限度とします。

B 10,000 円

C 40,000 円

上記BとCの合計額もしくは5万円のいずれか
少ない方の金額を記入してください。

D(B+C) 50,000 円

※ 合計金額5万円を限度とします。

本計画書表面下部の「①消費者還元サービス(A+B+C)」欄の額と裏面中段の「②原材料の購入等経費(A+D)」欄の額の合計額を記入してください。※30万円が限度です。

②原材料の購入等経費(A+D) 150,000 円

①消費者還元サービス+②原材料の購入等経費 300,000 円

上記「①消費者還元サービス+②原材料の購入等経費」の額の1,000円未満切り捨て後の額を記入してください。※30万円が限度です。

↓ 1,000円未満端数切捨て

合計 (1,000円未満端数切捨て後) 300,000 円

※ 合計金額30万円を限度とします。