年　　　月　　　日

別記様式第１号（第４条関係）

撮影承認申請書

文京区長　殿

申請者　住所

商号又は名称

氏名

（法人である場合においては、当該撮影に関する業務に責任を有する者の氏名）

　以下の撮影のため貴区区有施設等における撮影承認を申請します。

なお、撮影に当たっては、撮影規約を遵守いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 作品名及び種類 | 作品名：映画　テレビドラマ　PV　その他（　　　　　） |
| 担当者氏名及び連絡先 | 氏　名電話番号　　　　　　　　　　　携帯電話E-mail |
| 撮影日時 | 　　年　　月　　日（　）　　時～　　月　　日（　）　　時＊申請時間には、搬入及び搬出の時間を含みます。 |
| 撮影希望施設名 | 屋内 |  |
| 屋外 |  |
| 撮影参加人数 | スタッフ　　　　　人、　　出演者（エキストラを含む。）　　　　人 |
| 持込撮影機材 |  |
| 車両台数 | 電源車（　　台）　　ロケバス（　　台）　　トラック（　　台）乗用車（　　台）　その他（　　台）　駐車場使用希望： 有 ・ 無 |
| 火気使用、道路使用等 | 火気使用（有 ・ 無）、道路使用（有 ・ 無）、騒音（有 ・ 無） |
| 施設管理者使用欄　　　　　　年　　月　　日受付、No.　　　　　担当： |

次の資料を添付してください。

１　企画書、脚本（シナリオ）、絵コンテ等作品全体の内容及び撮影が行われる施設がどのような場面で用いられるかが確認できる資料

２　撮影場所を図示した図面

３　当該施設等における具体的な撮影スケジュール

４　人的被害及び物的損害に対する補償を内容とするロケ保険証書の写し

５　その他施設等管理者又はアカデミー推進部長が必要とする書類

６　誓約書（別記様式第２号）