

見本

●年 ○月 △日

文京区長 殿

提出日としてください

申請者 住 所 文京区〇〇一丁目△番□号

事業者（団体）名 株式会社〇〇〇〇

代表者氏名 文京 太郎

展示会等出展費用補助金交付申請書

文京区展示会等出展費用補助金交付要綱に基づく補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて下記のとおり申請いたします。

記

1 出展事業実施計画

展示会名称	〇〇〇〇〇展
主催	株式会社△△△△
事業実施日	20XX年○月△日から 20XX年○月□日まで
実施会場	東京ビッグサイト
申込コマ数 (展示スペース)	3.0m × 2.0m
総事業費	432,000 円 (内訳 別添事業計画・収支計画書のとおり)
備考	

事業計画・収支計画書の合計を記入してください

2 補助金申請額

この例では、補助対象経費の2分の1は86,400円だが、400円は切り捨て

86,000 円
(補助対象経費 172,800 円)

補助対象経費の2分の1が、10万円未満で千円未満が生じるときは、千円未満を切り捨ててください

〈添付書類〉

事業計画・収支計画書の出展料を記入してください

- 前年度の住民税及び事業税（個人事業者で事業税が非課税の場合は、所得税）の納税証明書
- 発行日から3月を経過していない法人登記簿謄本（法人の場合）
- 展示会等の出展申込書の写し及び出展が確定していることが分かる書類の写し
- 展示会等の概要が書かれたパンフレット等
- 各種費用明細（国外において開催される展示会等の場合）
- 訳文（添付書類が外国語で作成されている場合）