

【支払金口座振替依頼書の見本】

右下等の余白に必ず捺印の押印をお願いいたします。また日付と金額は記入せず、空欄をお願いいたします。

郵便番号をご記入ください

銀行名、支店名を正確にご記入ください。

太枠内をご記入ください

お願い

※ 口座振替通知書（ハガキ）を必要とされない方は下記の不要に○印を付けてください。

1. 本枠内は、必ずボールペンで強めに書いてください。
 2. 依頼人の印は、請求書の印と同一のものを使用してください。
 3. 振込口座は、依頼人の口座に限りませう。
 4. 差引金額欄は、必ず記入してください。

○印を付けてください

口座振替通知書
不要

振込先金融機関		支払金口座振替依頼書	
	銀行 信用金庫 信用組合	請求金額	十 億 千 百 十 万 千 百 十 円
支店		源泉徴収 所得税等	記入しない
振込口座	振込種目 (住所) (電話)	差引金額	
口座番号	1. 普通 (○で囲む) 2. 当座 (電振)	請求金の内容	
フリガナ	フリガナは必ずお書きください	番号	
氏名		年度	
差引金額は、上記の振込口座に振り込んでください。		課税	
依頼人氏名		空欄にしてください	
平成 年 月 日		念のため捺印も押印ください	
代表者印		代表者印	

フリガナは漢字氏名欄に記入されている文字すべてにご記入ください。
漢字氏名欄の訂正ができませんので、ご記入の際はご注意ください。

商店会名、役職、代表者名も明記してください。

〇〇商店会
会長 文京 太郎 印