

# 質問回答書

令和 6 年 8 月 23 日  
教育推進部真砂中央図書館

## ※質問順

No.	質問内容	該当資料	回 答
1	<p>常勤の正規職員が週 38 時間 45 分程度とされています。弊社では就労の安定及び政府の「働き方改革」の方針を考慮して従事者の最大所定労働時間を週 37 時間 30 分としています。この場合、週 38 時間 45 分程度として「常勤」として扱うことは可能でしょうか。</p> <p>また、様式 8-1 と様式 10 においても同じ記載がございますので、同様に扱うことは可能でしょうか？</p>	<p>業務要求 水準書 14 ページ 9 行目</p>	<p>様式 8-1 及び様式 10 を含め、御社における従事者の最大所定労働時間である週 37 時間 30 分について、「常勤」として扱って差し支えありません。</p> <p>なお、参考資料として所定労働時間が記載されている就業規則等の社内規程を添付の上、申請してください。</p>
2	<p>弊社では指名参加登録に際し、使用印鑑届を提出した上で、文京区様との契約・請求事務には使用印を押印しております。</p> <p>今回の応募書類に際しても使用印の押印で進めたいと考えていますがよろしいでしょうか。また、その際には印鑑証明書と併せて使用印鑑届を提出したほうがよろしいでしょうか。</p>	<p>募集要項 様式集 23 ページ 8 行目表中 様式第 1 - 1、5-1 号</p>	<p>印鑑証明書と併せて、印鑑登録を行なった印鑑を用いて作成された使用印鑑届を提出の上、御社の使用印を応募書類に使用しても差し支えありません。</p>

3	<p>№. 9 国税の未納の税額がないことの証明書（納税証明書（その3））</p> <p>提出させていただく書類は、「法人税」及び「消費税」の未納が無いことを証明するその3の3でも差し支えないでしょうか。また、電子交付版を出力したものでよろしいでしょうか。</p>	<p>募集要項 様式集</p> <p>23ページ 8行目表中</p>	<p>「納税証明書 その3の3」（法人税と消費税及び地方消費税）を提出いただいて差し支えありません。</p> <p>なお、電子納税証明書をプリントアウトしたものであっても差し支えありません。</p>
4	<p>事業計画書の各様式につきまして、「資料の添付を認めますが、A4判サイズで2枚又はA3判折り込み1枚までとします。」との記載がございますが「A4判サイズで2枚又はA3判折り込み1枚」とは、両面印刷の場合「A4判4ページまで可、A3判2ページまで可」という認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>募集要項 様式集</p> <p>様式第6、 7-1~3、8- 1~5、9-1~ 2号</p>	<p>添付資料についても本様式に倣い、「A4判サイズで2枚」の場合にはA4判サイズ片面2ページ以内で作成するものとし、「A3判折り込み1枚」の場合にはA3判サイズ片面1ページ以内で作成するものとしします。</p>
5	<p>(6) 提出部数等ーイー（オ）「可能な限り両面印刷とし、各ページの下中央部に通し番号を付してください」とありますが、ページ番号は、事業計画書等複数ページにわたるもの（パンフレット等を除く）に対して、書類ごとに付与するという認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>募集要項 様式集</p> <p>25ページ 23行目</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>